



## PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO UNIONE N. 14 DEL 07.02.2019

**OGGETTO: ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE 24.12.2007 N. 244 - ADOZIONE PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E DEI BENI IMMOBILI.**

### IL CONSIGLIO DELL'UNIONE MONTANA

Visto l'art. 2, legge 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008):

- ✦ comma 594:
  - ✦ Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
    - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
    - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
    - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.
- ✦ comma 595:
  - ✦ Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.
- ✦ comma 596:
  - ✦ Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.
- ✦ comma 597:
  - ✦ A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.
- ✦ comma 598:
  - ✦ I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art.11 D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005.

Atteso che la normativa indicata mira in particolare a contenere le spese di funzionamento delle strutture delle Amministrazioni pubbliche interessate ai processi di riforma, attraverso interventi di razionalizzazione dell'utilizzo di beni ed al fine del contenimento di dette spese, fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni;

Considerato che, in esecuzione ai commi 594, 595 e 596, dette misure riguardano i seguenti beni:

- dotazioni strumentali anche informatiche;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- apparecchiature di telefonia mobile;

Visto il Piano triennale 2019-2021 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili, riportato in calce alla presente deliberazione;

Dato atto che dall'esame del Piano triennale non si rilevano margini per conseguire economie di Bilancio per non arrecare danno alle attività dell'Ente essendo le risorse già ottimizzate per lo svolgimento dei servizi istituzionali: infatti questo Ente fruisce, quale risorsa corrente, di finanza derivata decisamente irrisoria (trasferimenti regionali e comunali per circa 260.000,00 euro/anno) per cui necessita un sistema gestionale particolarmente oculato che si riversa nelle previsioni di bilancio;

Visto l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267: è stabilito il termine del 31 dicembre entro cui il Consiglio comunale deve deliberare il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi dell'universalità, dell'integrità, della veridicità, dell'unità, dell'annualità, del pareggio finanziario e della pubblicità, prevedendo, altresì, la possibilità del differimento del termine predetto con decreto del Ministro dell'Interno, in presenza di motivate esigenze;

Dato atto che con decreti del Ministro dell'Interno:

- in data 7.2.2018 si è stabilito il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione al 28.2.2019;
- in data 25.1.2018 si è stabilito il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione al 31.3.2019;

Considerato:

- che la proposta operativa ha ottenuto il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012 n. 213 del Responsabile del Servizio finanziario;
- che la deliberazione non comporta spesa;

Visto l'articolo 42, 2° comma, lettera "b", D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (competenza del Consiglio per la formazione del bilancio di previsione 2019-2021 e quindi degli atti ad esso connessi);

CON VOTAZIONE palese, espressa a mente dell'art. 9 dello statuto per persone e per quote, mediante alzata di mano che dà il seguente risultato, accertato e proclamato dal Presidente:

- |                   |    |          |
|-------------------|----|----------|
| • Presenti        | n. | quote n. |
| • Votanti         | n. | quote n. |
| • Voti Favorevoli | n. | quote n. |
| • Voti Contrari   | n. | quote n. |

#### DELIBERA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 2, commi 594 e seguenti, della legge 24.12.2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008) e in riferimento alla formazione del bilancio di previsione 2019-2021, il Piano Triennale 2019/2021 concernente le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili, come riportato di seguito;
3. di rendere pubblico il presente Piano mediante pubblicazione sul sito web del Comune.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE MONTANA

Attesa l'urgenza del precedente contestuale atto per garantire l'ottimale assetto giuridico-economico della documentazione di bilancio 2019-2021;

Visto l'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

CON VOTAZIONE espressa, a mente dell'art. 9 dello statuto per persone e per quote, mediantealzata di mano, che dà il seguente risultato, accertato e proclamato dal Presidente stesso:

- Presenti	n.	quote n.
- Votanti	n.	quote n.
- Voti Favorevoli	n.	quote n.
- Voti Contrari	n.	quote n.

D E L I B E R A

di dichiarare immediatamente eseguibile il precedente contestuale atto in conformità all'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, per garantire l'ottimale assetto giuridico-economico della documentazione di bilancio 2019-2021.

\*\*\*\*\*

**PIANO TRIENNALE 2019-2020-2021**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI FINALIZZATO AL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UMAVS**

**ART. 2, COMMI 594 E 595 LEGGE 24.12.2007 n. 244**

Nel rispetto della normativa statale in oggetto per il contenimento del costo delle Istituzioni, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, l'UMAVS adotta il seguente Piano Triennale 2019-2020-2021 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio;
- delle autovetture di servizio;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

**VEICOLI DI SERVIZIO**

L'UMAVS è dotata di una sola autovettura Panda per i servizi generali - immatricolata nel gennaio 2008.

Non sussistono veicoli dedicati a rappresentanza.

La pianificazione richiesta dalla legge, finalizzata alla razionalizzazione delle spese derivanti dal parco veicoli, incide in relazione all'attento esame sulle necessità di manutenzione che, puntualmente realizzate, non comportano deterioramento per trascuratezza.

Come si può notare, tuttavia, non si può ridurre il numero dei mezzi in dotazione che risulta, rispetto ai servizi da erogare, già di per sé minimale. In particolare si sottolinea che le ristrettezze di bilancio non consentono nuovo acquisto, per cui occorre correttamente mantenere l'unica auto di servizio per tutti gli uffici ed idonea alle percorrenze in montagna che già accumula oltre un decennio di vita tecnica.

## **TELECOMUNICAZIONI**

L'UMAVS ha in dotazione una linea telefonica fissa con contratto mirato comunque al contenimento della spesa.

Il sistema di telecomunicazioni, adattato all'essenziale, è suscettibile, nell'ambito del triennio, di razionalizzazione per effetto di una sempre maggiore utilizzazione da parte del personale dipendente del colloquio elettronico rispetto alla tradizionale telefonata, così come anche voluto dallo spirito generale delle direttive e delle norme di azione della P.A.

Non vi sono telefoni cellulari in dotazione ad amministratori e personale.

## **SISTEMA INFORMATICO COMUNALE**

Premesso che sussistono n. 6 postazioni lavoro, si è definito l'assetto del sistema informatico, anche in considerazione di dotazioni necessarie per garantire il salvataggio dei dati e quindi la continuità operativa. In tal senso, oltre all'aspettativa di risultati positivi in termini di sicurezza dei dati e in termini di trattamento dei dati secondo la riservatezza necessaria - privacy - (quindi per il rispetto normativo dell'operatività specifica), si tende, con l'uniformità dei sussidi, nonché con le procedure di conservazione digitale, a conseguire maggiori risparmi legati alle forniture (toner, pezzature cartacee, ricambi/manutenzioni,) e maggiori risparmi legati alla possibilità di colloquio informatico con l'esterno e alla pubblicità on line.

## **PATRIMONIO IMMOBILIARE ABITATIVO O DI SERVIZIO**

Non sussistono fattispecie riconducibili alla previsione normativa per uso abitativo.

Nel periodo di riferimento, attesa l'esiguità delle risorse, si intende porre attenzione a piccole opere manutentive per mantenere in pacata efficienza l'edificio ad uso istituzionale in Oulx, Via Monginevro 35.

Ugualmente per l'edificio in proprietà sito nel Comune di Salbertrand denominato Galambra. Trattasi di immobile concesso in uso per fini socio assistenziali (casa di riposo per anziani e centro accoglienza migranti minori non accompagnati). Per esso, se emergono spese manutentive straordinarie, esse possono essere sostenute nel limite delle esigue disponibilità di bilancio, mentre gli interventi ordinari sono in capo ai concessionari dei locali.

Si auspica che possa concludersi in modo positivo l'intendimento di alienare gli immobili in Oulx, Via Monginevro n. 84 e Vicolo San Giusto n. 4 per annullare spese gestionali rilevanti rispetto a proprietà immobiliare non strumentale alla funzionalità di questo Ente (cfr. deliberazione CU n. 33 del 30.11.2017).

\*\*\*\*\*

Dall'esame del Piano triennale sopra indicato, si ribadisce che non si rilevano significativi margini per conseguire economie di Bilancio, per non arrecare danno alle attività dell'Ente essendo le risorse già ottimizzate per lo svolgimento dei servizi istituzionali.

Infatti questo Ente fruisce, quale risorsa corrente, di finanza derivata decisamente irrisoria (trasferimenti regionali e comunali per circa 260.000,00 euro/anno) per cui necessita un sistema gestionale particolarmente oculato che si riversa nelle previsioni di bilancio.

Si tenga conto che questa Unione Montana, rientra nella tipologia del "piccolo Ente" in quanto il totale dei residenti si computa in circa 11.000 abitanti e resta, pertanto, nel limite discriminante dei 15.000 abitanti richiamato, con riferimento al sistema elettorale comunale, nella delibera ANAC n. 831 del 3.8.2016.

**PROPOSTA N.14 DEL 07.02.2019  
DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO UNIONE N. DEL**

**PARERI PREVENTIVI**

Prescritti dall'art. 49 comma 1° e art. 147 bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, espressi sulla proposta di deliberazione di CONSIGLIO UNIONE con oggetto:

**ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI, LEGGE 24.12.2007 N. 244 – ADOZIONE PIANO TRIENNALE 2019-2021 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E DEI BENI IMMOBILI.**

• **AREA PROPONENTE: AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Parere in merito alla regolarità tecnica dell'atto

Parere: **FAVOREVOLE.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SIMONA CICOLANI

Oulx,

• **AREA FINANZIARIA:**

Parere in merito alla regolarità contabile.

Parere: **FAVOREVOLE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
SIMONA CICOLANI

Oulx,